

Firma se zaměřuje na výrobu, potisk a prodej obalů z hladké a vlnité lepenky. Preferencí je růst založený na neustálém zlepšování, udržitelném rozvoji, zvýšení výkonnosti a zlepšení konkurenceschopnosti. Sledujeme rostoucí požadavky zákazníků na dodávky výrobků v požadované kvalitě, termínu, množství a konkurenceschopné ceny. Úkol je zajistit prosperitu firmy nabídkou a uplatněním výrobků v tuzemsku i zahraničí. Pro splnění těchto požadavků je zaveden systém řízení kvality - QMS.

POLITIKA KVALITY – INAPA s.r.o.

Snažíme se, aby námi dodané výrobky odpovídaly účelu a plnily všechny požadavky na kvalitu. Chceme propagovat dobré jméno firmy. Dosažení maximální rentability při minimalizaci vlastních nákladů v zájmu zákazníků, subdodavatelů a našich zaměstnanců. Závazkem je trvalé prosazení vysoké kvality poskytnutých služeb, zabezpečení péče o ŽP a ochrany zdraví při práci.

K dosažení zmíněných záměrů firma vyhláší konkrétní cíle k zajištění kvality, které hodnotí a přezkoumává vedením za účelem plnění požadavků na kvalitu produktu a neustálé zvyšování efektivnosti QMS.

STRATEGICKÉ SMĚŘOVÁNÍ ORGANIZACE

Strategický cíl je být spolehlivým a dlouhodobě preferovaným partnerem pro své zákazníky prostřednictvím:

- dodávání kvalitních výrobků a služeb ve sjednaných termínech,
- budování dlouhodobých vztahů se zákazníky a dodavateli,
- zvyšování efektivity procesů a produktivity práce,
- rozvoje odborných znalostí a kompetencí zaměstnanců,
- využívání moderních technologií a inovativních řešení,
- řízení rizik a využívání příležitostí,
- odpovědného přístupu k životnímu prostředí a udržitelnému rozvoji,
- vytváření bezpečného, etického a motivujícího pracovního prostředí

VZTAH K ZÁKAZNÍKOVÍ

- Spokojenost zákazníků je rozhodující kritérium.
- Cíl naší činnosti je 100% plnění všech vyjádřených požadavků a očekávání na kvalitní dodávky.
- Komunikací a osobním jednáním zajistíme max. informace o prováděném díle, který zákazník požaduje.
- Hodnocení zákazníků je měřítkem pro určení kvality, kterou chápeme jako spokojenost zákazníků.
- Cíl je plné uspokojení požadavků a očekávání zákazníka i oprávněných zainteresovaných stran.

VZTAH K DODAVATELŮM

- Preferujeme dodavatele plnící požadavky legislativy, kvality dodaných materiálů a služeb a respektující při svých činnostech pravidla ochrany životního prostředí, hygieny a bezpečnosti práce.
- Dodavatelé jsou schopni dodávat dle našich potřeb a specifikací ve stanovených termínech.
- Hodnotíme je, pečlivě vybíráme a úzce s nimi spolupracujeme, aby splnili naše očekávání a způsobilost.
- Provádíme transparentní výběrová řízení. Kvalita značně závisí na nakupovaných produktech.

NEUSTÁLÉ ZLEPŠOVÁNÍ

- Podněty pracovníků ke zlepšení výkonnosti procesů a činností.
- Nelze chyby jen odstranit, nutno najít příčinu a tu vyřešit – stejná chyba se nesmí opakovat.
- Kvalita a zdravotní nezávadnost výrobků představuje stálou shodu s požadavky legislativy, zákazníků a poznatků v oblasti vývoje, používaných materiálů a postupů při realizaci.
- Snaha o naplnění požadavků zákazníků na obalové prostředky pro potravinářské výrobky – certifikace dle norem (BRC, ISO 22000).
- Hledání efektivních opatření pro snížení počtu vad interních procesů.

TECHNOLOGIE A INFRASTRUKTURA

- Optimalizujeme logistické toky materiálů a výrobků.
- Zlepšení pracovních podmínek ve výrobních halách, i vizuální stránky hlavní administrativní budovy.
- Systematicky provádíme údržbu výrobního zařízení pro dosažení shody s požadavky na produkt.

STABILITA PROCESŮ

- Poptávky, nabídky, zakázky profesionálně a plynule zpracujeme. Potvrzený termín bezpodmínečně dodržen.
- Dodávky výrobků a služeb musí přesně odpovídat zadání zákazníka.
- Firma podporuje zajištění činnosti všech procesů (měření, monitoringem a analýzou), aby byly dosaženy plánované výsledky a neustálé zlepšování.
- Všechny procesy řídíme v souladu se zdravotními, hygienickými, bezpečnostními a ekologickými podmínkami, které jsou určeny platnou legislativou ČR.

VEDENÍ FIRMY SE ZAVAZUJE

- Vytvářet a poskytovat zdroje nezbytné k naplnění Politiky kvality a cílů systému řízení.
- Udržovat, rozvíjet a trvale zlepšovat QMS v souladu s požadavky normy ISO, vedoucí k uspokojení potřeb a očekávání zákazníků a zainteresovaných stran.
- Sdělovat vně firmy důležitost plnění zákaznických i legislativních požadavků a interních předpisů.
- Pravidelně ověřit funkčnost systému a zabezpečit všechny potřebné zdroje k efektivnímu fungování.

VZTAH K ŽIVOTNÍMU PROSTŘEDÍ

- Dodržet relevantní právní normy a jiné požadavky zainteresovaných stran ve vztahu k oblastem životního prostředí a hospodaření s energiemi.
- V rámci prevence znečištění se zavazujeme identifikovat rizika, hledat příležitosti k dalšímu zlepšování environmentálního profilu a minimalizovat potenciální rizika ekologických havárií.

VZTAH K ZAMĚSTNANCŮM

- Každý zaměstnanec je odpovědný za výsledky své činnosti.
- Podpora aktivity a ochoty přispět k dosažení cílů.
- Dodržení stanovených postupů a jejich neustálého zlepšování.
- Identifikujeme nebezpečí, posuzujeme rizika jednotlivých činností a jejich řízením, předcházíme možnému vzniku úrazů a mimořádných událostí.
- Předcházení závažných úrazů zpracováním a evidencí skoronehod. Příslušné doklady k dispozici všem pracovníkům v prostorách výrobní haly.
- Kvalitní a odpovědná práce je zárukou úspěchu.
- Dobrou vzájemnou komunikací prohlubujeme vztah a sounáležitost k firmě.
- Základem je odborně silný, stabilizovaný a spokojený kolektiv.
- Společnost zajišťuje pracovníkům perspektivní výhled do dalších let.
- Předpoklad úspěchu je součinnost zaměstnanců a max. respektování metodiky práce, zapojení do systému a neustálé zlepšování QMS a environmentu.
- Důraz kladen na vzájemnou zastupitelnost jednotlivých pracovníků metodou ILUO.
- Osobní cíl zaměstnanců je práce bez chyb a nedostatků.
- Kvalita výrobků je dosažena kvalitní výrobou, ne tříděním neshodných kusů.

Politika kvality je zavedena z rozhodnutí valné hromady firmy INAPA s.r.o. na období (2026 – 2028), je dostupná a závazná pro všechny pracovníky. Politika takto vyhlášená je součástí Příručky kvality.

V Třebíči, dne 28.07.2026
Vítězslav NAVRÁTIL administrativní pracovník QM

Schváleno:
valná hromada